

Ethische Grundsätze

U M W E L T S C H U T Z A U S L E I D E N S C H A F T



P l a n e n | P r ü f e n | S c h ü t z e n | F u l f i l m e n t



VERHALTENSKODEX DER GRUNDSTEIN FÜR DIE ZUFRIEDENHEIT UNSERER KUNDEN

UNSER GRUNDVERSTÄNDNIS

Wir werden unsere Kunden, Mitarbeiter, Aktionäre, Zulieferer und die Standortgemeinden, in denen wir tätig sind, mit Ehrlichkeit, Respekt, Fairness und Rücksicht behandeln und stets die Richtlinien und Gesetze des Umweltschutzes einhalten.

INTEGRITÄT

Wir handeln mit Integrität in den Beziehungen zu unseren Geschäftspartnern, erfüllen unsere Versprechen und Verpflichtungen ihnen gegenüber und halten uns dabei an unseren Verhaltenskodex.

Umwelt , Sicherheit und Gesundheit:

Wir sind als Dienstleister im Bereich Umweltschutz tätig und verpflichten uns, uns voll und ganz an den bestehenden Gesetzen, Normen und Richtlinien zum Schutze der Umwelt, der Gesundheit und der Sicherheit zu orientieren. Unsere Erzeugnisse, Kundendienstleistungen und Arbeitsplätze spiegeln diesen Grundsatz wieder.

Zufriedenheit unserer Kunden:

Die Vorteile unserer Mitarbeiter, Aktionäre, Zulieferer und der Standortgemeinden basieren auf der Zufriedenheit unserer Kunden. Wir werden die Anforderungen und Erwartungen der Kunden durch ständige Verbesserungen in den Bereichen kundenorientierte Lösungen, Qualität, Service, Wirtschaftlichkeit und Termintreue jederzeit erfüllen.

Kapitalgeber / Aktionäre:

Wir kommunizieren frühzeitig und auf eine transparente und verständliche Weise mit allen unseren Kapitalgebern und Aktionären über mögliche Auswirkungen und Vorteile aller vorgeschlagenen wesentlichen Änderungen innerhalb des Unternehmens, der Projekte oder Aktivitäten.

Unsere Mitarbeiter:

Die Verschiedenheit und das Engagement unserer Mitarbeiter sind das Fundament unserer Stärke. Bei der Auswahl, Ausbildung, Motivierung und Anerkennung unserer Mitarbeiter sind wir den Grundsätzen der Fairness und Effektivität verpflichtet. Wir bieten unseren Mitarbeitern die Ausbildung, Mittel und Unterstützung, die es ihnen erlaubt, die Zufriedenheit unserer Kunden zu gewährleisten.

Wir orientieren uns deshalb an folgenden Grundsätzen:

Organisationsprinzip: „Jeder muss auf dem Platz eingesetzt sein, an dem er ein Optimum an Leistungsfähigkeit für den Erfolg unseres Unternehmens erbringen kann.“

Gerechtigkeitsprinzip: „Jeder muss den Rang und die Vorteile erhalten, die seiner Leistung entsprechen.“

Autoritätsprinzip: „Jeder muss im Unternehmen das Ansehen genießen und den Einfluss haben, der seiner Leistung entspricht.“

Karriereprinzip: „Jeder hat die Möglichkeit auf den Platz zu kommen, für den er geeignet ist.“

Loyalitätsprinzip: „Alle Mitarbeiter müssen die Ziele und Interessen des Unternehmens respektieren.“

Mit jedem Mitarbeiter wird jährlich ein Beratungs- und Förderungsgespräch geführt, um seine Weiterentwicklung im Unternehmen zu fördern.

Verbesserung und Innovation:

Wir streben nach kontinuierlichen Verbesserungen und Innovationen in jedem Aspekt unseres Unternehmens. Ein Schwerpunkt ist einerseits die Entwicklung von umwelt-



freundlichen Materialien und Produkten unter Berücksichtigung der zukünftigen Gefahrenschutzrichtlinien sowie andererseits von Produkten im Bereich Einsparung von Ressourcen.

WIR ARBEITEN VERANTWORTUNGSBEWUSST

Risiken aufzeigen

Wir haben uns dem Ziel verpflichtet, qualitativ hochwertige Materialien, Produkte, Systeme und Dienstleistungen anzubieten, die den Erwartungen unserer Kunden entsprechen oder diese gar übertreffen. Mängel, welche den Kundenverlust, die Gefahr besonderer Schäden während der Leistungserbringung, die Gesundheit eines Menschen oder die finanzielle Sicherheit des Unternehmens bedrohen, sollten sofort der Geschäftsleitung gemeldet werden. Solche Mängel können die Produktqualität, die Gesundheit, verursachte Umweltschäden, die Sicherheit oder entstehende Schäden am Bauvorhaben durch falsche Leistungserbringung betreffen.

Umweltschutz

Unsere soziale Grundaufgabe ist der Umweltschutz, daraus resultiert auch unsere Vision: Wir schützen Bauwerke vor nahezu allen aggressiven Medien. Diese Vision spiegelt sich in der Produktentwicklung, in allen unseren Materialien, Produkten/Konzepten und in den Leistungserbringungen / Dienstleistungen wieder.

Unser Engagement für die Umwelt zeigt sich folgendermaßen: Mit dem Einsatz eines Umweltmanagementsystems zur Sicherstellung der ständigen Verbesserung und von spezifischen Maßnahmen zur

- Verhinderung von Verunreinigungen
- der Verminderung von Gift- und Treibhausgasemissionen
- die Bestrebung umweltfreundliche und Ressourcen schonende Materialien und Produkte zu verwenden und herzustellen
- die Gewährleistung, dass alle eingesetzten Materialien und

Produkte den Richtlinien nach Gefahrenklassen heute und in naher Zukunft (REACH) entsprechen

Eine solide Entsorgungspolitik, Verringerung der entstehenden Abfälle und Recycling stehen voll im Einklang mit den ethischen, ökonomischen und gesetzlichen Anforderungen des Gesetzes (Abfallkreislauf- und Wirtschaftsgesetz).

Gesundheit und Sicherheit

Gesundheit und Sicherheit der Beschäftigten ist für unser Unternehmen von größter Wichtigkeit. Unsere Arbeitsprozesse sind darauf ausgerichtet, die damit verbundenen Risiken auf ein Mindestmaß zu reduzieren. Wir tragen dafür Sorge, dass jeder einzelne Mitarbeiter im Bereich der Leistungserbringung wie Bauleitung, Sanierung, Dichtheitsprüfung und Flutung jährlich einen Gesundheits-Check nebst Impfungen bei unserem Betriebsarzt durchführt. Es ist Pflicht, dass unsere Mitarbeiter die geeigneten, persönlichen Schutzausrüstungen bei der Aufgabenerfüllung einsetzen und sorgfältig behandeln. Wir alle müssen die Gesundheits- und Sicherheitsrichtlinien strikt einhalten, um Schaden zu vermeiden. Wir alle müssen die an unseren (wechselnden) Arbeitsplätzen herrschenden Bedingungen routinemäßig überprüfen und verbessern, um eine sichere und gesundheitsfördernde Arbeitsstätte gewährleisten zu können und wir müssen unsichere Arbeitsbedingungen, die wir vor Ort antreffen, dem Kunden, dem Vorgesetzten und der Geschäftsleitung zur Kenntnis bringen. Unser verantwortlicher Leiter der Wartung stellt durch seine permanenten Kontrollen und Wartungen sicher, dass alle persönlichen Schutzausrüstungen, Werkzeuge und Anlagen ordnungsmäßig gebraucht, regelmäßig kontrolliert und gewartet und nur von kompetenten, ausgebildeten Mitarbeitern verwendet werden. Um unserer Verantwortung gerecht zu werden, setzen wir einen Beauftragten für Gesundheit und Sicherheit ein und führen jährlich mindestens ein Mal ein Gesundheits- und Sicherheitsaudit durch.



Ethische Grundsätze



Richtiger Gebrauch von Firmeneigentum

Wir vertrauen unseren Mitarbeitern den Umgang mit Firmeneigentum an. Der Gebrauch dieser Sachgüter in einer Weise, die den Interessen des Unternehmens widerspricht, ist strengstens untersagt.

Angemessener Gebrauch von E-Mail, Internet und anderen computergestützten Ressourcen

E-Commerce, elektronische Post (E-Mail) und andere auf dem Internet basierende Systeme sind zur Ausübung der geschäftlichen Aktivitäten des Unternehmens vorgesehen. Außerdem sind alle Informationen auf firmeneigenen Computersystemen, einschließlich E-Mail, Eigentum des Unternehmens. Die Auswahl der eingesetzten Programme wird zentral vorgenommen. Um sicherzustellen, dass die computergestützten Ressourcen den Erwartungen entsprechend eingesetzt werden, kann die Unternehmensführung den Inhalt elektronischer Nachrichten untersuchen und offen legen, soweit dies zum Schutz der Rechte und des Eigentums des Unternehmens erforderlich ist.

Die Verwendung von computergestützten Ressourcen mit dem Ziel, Anstoß zu erregen oder andere zu belästigen, ist untersagt. Mitarbeitern, die das Internet zum Aufrufen von Websites benutzen, die anstößiges Material in Verbindung mit Sexualität, rassistischer Zugehörigkeit oder anderen, geschützten Kategorien enthalten oder in anderer Weise gegen diese Verbote verstoßen, kann die Kündigung ausgesprochen werden.

Schutz von Mitarbeiterdaten

Das Unternehmen achtet auf den Schutz der Daten von Mitarbeitern, die das Unternehmen verwaltet. Mitarbeiterdaten werden ausschließlich für den Betrieb des Unternehmens sowie zur Ausgabe von Arbeitgeberleistungen verwendet. Das Unternehmen befolgt die geltenden Datenschutzgesetze.

Es bestehen

Sicherheitsvorkehrungen um zu gewährleisten, dass persönliche Daten vor Zugriff und Freigabe geschützt sind.

Wahrung von Betriebsgeheimnissen

Unsere Wettbewerbsposition hängt entscheidend davon ab, dass Informationen über Entwicklungen, Rezepte, Erzeugnisse und Aktivitäten sowie zukünftige Planungen nicht nach außen dringen. Das Urteilsvermögen der Mitarbeiter ist gefordert, wenn es darum geht zu entscheiden, welche Informationen an Dritte weitergegeben werden können und welche nicht. Im Zweifelsfall sollten sich die Mitarbeiter an die Geschäftsführung wenden um die Frage zu klären, ob es sich um vertrauliche Informationen handelt. Alle nichtöffentlichen Informationen, die bei Bekanntgabe Wettbewerbern dienlich sein oder dem Unternehmen, seinen Lieferanten oder seinen Kunden schaden könnten, gelten als Betriebsgeheimnisse.

Vermeiden von Interessenkonflikten

Jeder Mitarbeiter geht mit dem Eintritt in unser Unternehmen die Verpflichtung ein, bei der Erfüllung seiner Pflichten stets im Interesse des Unternehmens zu handeln. Kein Mitarbeiter darf seine Stellung dazu ausnutzen, sich darüber hinaus wirtschaftliche Vorteile zu verschaffen. Die Annahme oder das Verschenken von Gegenständen, deren Wert eine vernünftige geschäftliche Entscheidung beeinflussen, ist verboten. Dieses Verbot schließt auch Familienangehörige, Freunde und Geschäftspartner ein.



Das Unternehmen vertraut den Mitarbeitern Geschäftsgeheimnisse, Gelder und Firmeneigentum an. Es ist strengstens verboten, diese in einer Art und Weise zu nutzen, die nicht im Interesse des Unternehmens liegen. Situationen und Vereinbarungen, die mit dem Unternehmensinteresse in Konflikt stehen könnten, müssen vorab mit der Geschäftsleitung geklärt werden.

Verpflichtung

Von allen Mitarbeitern wird erwartet, dass sie ihrer Arbeit im Einklang mit den vom Unternehmen aufgestellten Verhaltensregeln nachgehen. Von den Abteilungsleitern wird erwartet, dass sie Richtlinien, Programme und Verfahren umsetzen und für eine angemessene Kommunikation sorgen sowie sicher stellen, dass für ihren Geschäftsbereich interne Kontrollen vorhanden sind, damit die Erfüllung der zutreffenden Gesetze und Richtlinien gewährleistet ist. Unregelmäßigkeiten müssen unverzüglich der Geschäftsleitung gemeldet werden. Dazu gehören Aktivitäten von Kunden oder Zulieferern, die unseren Betrieb oder unsere Mitarbeiter direkt betreffen. Sollte ein Mitarbeiter die Verletzung dieses Verhaltenskodex vermuten, ist es seine Pflicht, dies der Geschäftsführung zu melden. Ein solcher Mitarbeiter wird vor möglichen Vergeltungsaktionen



r alle Mitarbeiter der

Günter H. Darazs

Diplom-Betriebswirt (FH)

Vorstand ASAG Umwelttechnik



Autosafe AG Umwelttechnik

Zentrale

Oderstraße 6

D-47506 Neukirchen-Vluyn

Fon: +49 (0) 28 45 | 2 96 00

Fax: +49 (0) 28 45 | 29 60 50

info@asag-umwelttechnik.de

www.asag-umwelttechnik.de

Niederlassung Nord: ASAG Umwelttechnik

Stemwarder Landstraße 13 | D-22885 Barsbüttel

Fon: +49 (0) 40 | 71 00 84 12 Fax: +49 (0) 40 | 71 00 83 94

Niederlassung Ost: ASAG Umwelttechnik

Genshagener Dorfstraße 2 | D-14974 Genshagen

Fon: +49 (0) 33 78 | 2 05 20 Fax: +49 (0) 33 78 | 20 52 11

Niederlassung Mitte: ASAG Umwelttechnik

Industriepark Höchst | Gebäude C 642, Zi. 122/123 | D-65926 Frankfurt/Main

Fon: +49 (0) 69 | 3 05-1 77 21 Fax: +49 (0) 69 | 3 05-1 80 08

Niederlassung Süd-West: ASAG Umwelttechnik

Max-Eyth-Straße 38 | D-71088 Holzgerlingen

Fon: +49 (0) 70 31 | 7 34 47 90 Fax: +49 (0) 70 31 | 7 34 47 99

Niederlassung Süd: ASAG Umwelttechnik

Kulmbacher Straße 5 | D-93057 Regensburg

Telefon: +49 (0) 9 41 | 78 44 72 80 Fax: +49 (0) 9 41 | 7 84 47 28 28